



МОДИФИЦИРОВАНО И
Обсуждено на факультетском совете Факультета экономики, бизнеса и управления
(протокол 09, 15.04.2014)
УТВЕРЖДЕНО
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АКАДЕМ. СОВЕТА №3/2014 ОТ 3 мая 2014 ГОДА
приказом ректора от 6 мая 2014 года №38/07

Тбилисский гуманитарный учебный университет
Факультет экономики, бизнеса и управления
Бакалаврская программа

Наименование программы – Организация и управление бизнеса

Направление: 02 бизнес-администрирование

Степень академического образования – бакалавриат

Тип образовательной программы – академический

Присваиваемая квалификация: Бакалавр бизнес администрирования /Bachelor of Business Administration/

Объем программы в кредитах, продолжительность программы – 240 кредитов, для получения искомой академической степени бакалавра. Один кредит – 25 часов, продолжительность одного семестра – 19, в течение одного семестра студент набирает 30 кредитов; общая продолжительность программы – 4 года, 8 семестров.

Язык обучения – русский.

Руководитель программы – профессор Мадонна Гелашвили (см. Резюме CV)

1. Описание сферы и актуальность программы

Быстрые технологические и социально-культурные изменения, а так же всемирная глобализация, создают не только новые проблемы, но и новые возможности. 21-й век характеризуется как эпоха знаний, информации, творчества и предпринимательства. Учитывая эти данные, наш университет предлагает программу, соответствующую всем современным требованиям.

Актуальность подготовки выпускников по бакалаврской программе «Организация и управление бизнеса» обусловлена необходимостью интеграции Грузии в мировую экономику, необратимым характером формирования в нашей стране соответствующих институтов рыночной экономики и отношений, вызвавших трудоустройство тысячи человек в сфере предпринимательства и бизнеса. Соответственно, появилась, и с каждым днем растет, потребность подготовки квалифицированных кадров в сфере бизнеса. В Грузии, следуя по стопам формирования рыночной экономики, в целях повышения эффективности организаций, очень важна подготовка профессиональных кадров бизнес сферы. Под организациями подразумеваются как публичные и частные, так и разного масштаба и структуры образования. Различные бизнес-организации играют важную роль в жизни и экономическом развитии общества: обеспечивают общество товарами и услугами; осуществляют реинвестирование в экономику собственного дохода, благодаря чему повышают уровень и качество общественной жизни. Задачей программы «Организация и управление бизнеса» является подготовка тех людей, которые занимаются бизнесом в условиях рыночной экономики, содействуют и управляют организациями и ставят целью повышение эффективности и/или получение прибыли. Суть бизнес образования, в первую очередь, определяется тем, что у него имеется два главных потребителя: организация и индивид. К бизнес образованию, в первую очередь, относится бизнес-администрирование: универсальный принцип эффективной организации людей и ресурсов для достижения общей цели. Помимо этого, к бизнес образованию относится концентрированное изучение отдельной функциональной сферы: общий менеджмент, маркетинг, финансы, банковское дело, бухгалтерский учет, управление человеческими ресурсами и др. Образовательная программа «Организация и управление бизнеса» должна содействовать, как развитию профессиональных компетенций бизнес сферы, так и общих компетенций. Особенности программы заключаются в следующем:

- *Индивидуальный подход к обучению;*
- *Практическая направленность обучения с точки зрения решения реальных организационных проблем;*
- *Выработка качеств лидера и навыков работы в группе;*
- *Согласно национальной рамке квалификаций высшего образования, программа составлена по одной из моделей – основная специальность и свободный компонент;*

- *Изучение профессионального иностранного языка*
Специализация в менеджменте и финансах
Составление заключительных бизнес-стратегии и бизнес-плана
Уникальная бизнес-философия, построенная на устойчивых прагматичных и моральных принципах.
Совместная работа с руководителем программы для определения карьерных целей и выбора соответствующей сферы специализации.
Тесные связи с бизнесом, помогающие сформулировать и создать собственную бизнес стратегию и бизнес-план.
Отличная подготовка для магистратуры.
- *На третьем курсе студенты получают возможность выбрать дальнейшую специализацию обучения с целью наиболее сфокусированной подготовки в необходимой отрасли.*

2. Вступительные условия

1. Лицо, имеющее полное общее образование с соответствующим государственным документом /Аттестат об общем образовании/.
2. На основе результатов Единых национальных экзаменов.
3. Установленное грузинским законодательством/иностранцы граждане, поступающие без прохождения Единых национальных экзаменов.
4. Внутренний экзамен по русскому языку-Тестирование по русскому языку уровня В 1 /минимальный проходной балл -70 / (см. Тесты в приложении к программе) или наличие международного языкового сертификата по русскому языку уровня В 1.
5. Для студентов, переводящихся по мобильности на факультет экономики, бизнеса и управления Тбилисского гуманитарного учебного университета на данную бакалаврскую программу осуществляется в соответствии с Приказом министра образования и науки Грузии от 4 февраля 2010 года №10/н и на основании университетских регуляций и нормативных документов.

3. Цель, актуальность программы и соответствие миссии университета

Исходя из миссии Тбилисского гуманитарного учебного университета, миссии факультета экономики, бизнеса и управления и стратегического развития университета, цель данной программы-приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области административно-управленческой деятельности, которые позволят им принимать эффективные административные решения в профессиональной деятельности, управлять

бизнес-процессами и деятельностью организаций. Предложенная университетом программа обеспечивает также укомплектование внутреннего национального рынка Грузии конкурентоспособными специалистами, отвечающими требованиям работодателей, имеющих надлежащую компетенцию и квалификацию. Программа дает возможность получения необходимых теоретических и практических знаний для ведения деятельности в различных сферах бизнеса и формирования конкурентоспособного на международном рынке специалиста.

Так как программа состоит из двух модулей, необходимо определить цель каждого модуля:

Цель модуля менеджмента – создание квалифицированного управленческого кадрового потенциала для различных звеньев бизнеса, подготовка нового поколения управленческих кадров, которые способны эффективно решать финансовые, материальные вопросы и вопросы управления человеческими ресурсами, связанные с функционированием-развитием бизнес-структур, вопросы управления материальными ресурсами, подготовки маркетинговой стратегии и тактики фирмы, контроля эффективности маркетинговой деятельности. Модуль является концептуальной основой создания и развития «Менеджмента», необходимости адекватного отражения процессов глобализации современного бизнеса.

Цель модуля финансов – в рамках программы дать бакалавру теоретические и практические знания, выработать профессиональные навыки в направлении финансовой, банковской, инвестиционной и дивидендной политики. Наряду с этим, целью программы является развитие управленческих навыков финансовыми ресурсами, урегулирования финансовой системы и прогнозирования развития, а также освоение актуальных вопросов банковского дела и обеспечение их применения на практике. Главной целью модуля является способность бакалавра в формулировании-формировании финансовой стратегии и ее применения на практике.

4. Результаты обучения

После успешного освоения предусмотренных бакалаврской программой учебных курсов и получения соответствующих кредитов, студенту присваивается академическая степень бакалавра бизнес-администрирования, и этим подтверждается, что выпускник имеет соответствующую теоретическую подготовку и практическую готовность в сфере бизнес администрирования.

Согласно национальной рамке квалификаций высшего образования результаты обучения по бакалаврской программе бизнес-администрирования состоят в следующем:

Знание и понимание

Выпускник бакалаврской программы располагает широкими/общими знаниями в сфере бизнес-администрирования. В частности, он владеет современными принципами, концепциями и методами науки управления, необходимыми для профессиональной деятельности знаниями; понимает общую структуру бизнес-администрирования и связь между подотраслями, такими, как менеджмент, маркетинг, финансы. Бакалавр владеет бизнес-терминологией, методами, принципами, теорией и концепциями, а также протекающими в отрасли процессами и событиями; знает количественные и статистические методы анализа и оценки бизнес-деятельности; располагает знаниями о национальной и глобальной экономической среде организаций; располагает знаниями о функциональных сферах бизнеса: операционный менеджмент, управление проектами, маркетинг и продажи, управление кадрами, финансы и бухгалтерия, основы менеджмента, знание коммуникационных и информационных технологий управления и осознает их взаимосвязь.

Применение знаний на практике

Выпускник бакалаврской программы может применять для решения проблем методы, характерные для сферы бизнес администрирования, а также некоторые выборочные методы, осуществлять в соответствии с заранее определенными указаниями исследовательского или практического характера, в частности:

- вести деятельность в различных сферах бизнес-администрирования (финансы, менеджмент) с применением существующих стандартных и новых методов; у него выработаны управленческие и финансовые навыки, навыки по управлению проектами и др., он может собирать и анализировать финансовые данные, определять возможности рынка; интерпретировать финансовые документы, анализировать финансовую информацию и подготавливать отчеты, применять системы бухгалтерского учета, подготавливать бюджет; в рамках ответственности управлять задачами; управлять и определять соответствующие ресурсы.

Навыки выводов

У выпускника выработаны следующие навыки:

Сбор и разъяснение данных, характерных для сферы бизнес-администрирования, также анализ отвлеченных данных и/или ситуаций с применением стандартных и некоторых

выборочных методов, формулирование обоснованного вывода. В частности: выпускник бакалаврской программы может анализировать на начальном уровне текущие процессы и события в бизнес-управлении с применением количественных и качественных методов; применять существующие теоретические концепции и данные в целях решения основных проблем управления современным бизнесом. Выработаны: навык идентификации и диагностирования проблем, стоящих перед организацией или функциональной сферой, навык применения соответствующих методов для решения проблемы, их обоснование и соблюдение; навык принятия решения на операционном, тактическом уровне; навык формулирования целей и критериев для принятия стратегических и тактических решений.

Коммуникативные навыки

Выпускник бакалаврской программы способен подготовить детальный письменный отчет об идеях, существующих проблемах и путях их решения, также общаться со специалистами и неспециалистами, передавая им устную информацию на грузинском и одном из иностранных языков, творчески применять современные информационные и коммуникационные технологии, в частности: у выпускника бакалаврской программы развиты навыки креативной и инновационной деятельности, профессиональной коммуникации; может принимать участие в профессиональных дискуссиях, подготавливать письменные отчеты, составлять деловые документы с применением бизнес терминологии; осуществлять коммуникацию на родном языке; участвовать в дискуссии со специалистами соответствующей отрасли; подготовить бакалаврскую работу; может формулировать комплексные вопросы, представлять их как в письменной, так и в устной форме в виде презентации. Согласно **Общеввропейской компетенции владения иностранным языком** может подтвердить знание профессионального языка в сфере бизнеса и экономики на уровне **B2.2**, обладает 4 речевыми навыками (**аудирование, говорение, чтение, письмо**), что означает то, что выпускник может понимать спонтанную устную речь в ситуациях делового общения; общаться с носителем языка на профессиональные темы, не испытывая серьезных затруднений; вести деловую переписку и составлять различные типы документов; читать и понимать практически любые тексты по бизнес-тематике. **Чтение** – может свободно и быстро читать тексты на иностранном языке на различные темы; применять различные источники информации; **Письмо** – может в письменной форме четко изложить на иностранном языке собственные мысли и взгляды на различные темы. **Аудирование** – студент может понять стандартную и отчетливую речь на знакомые темы, с которыми студент часто сталкивается на работе, в учебном заведении, в свободное время и т.д., основные вопросы в радио и теле-программах о текущих событиях и на личные/профессиональные темы – в том случае, если беседа/передача протекает сравнительно медленно и внятно.

Говорение – студент может без подготовки вступить в контакт с носителями языка на темы, которые представляют личный интерес студента, знакомы ему или связаны с повседневностью, а также в целом со сферой бизнеса; может связно описать собственный опыт и события, собственные мечты, надежды, амбиции, привести примеры и объяснить причины для упрочения собственных планов и воззрений. Может описать события, рассказ или сюжет книги или фильма и передать собственные реакции.

Может творчески применять современные информационные и коммуникационные технологии.

Учебные навыки – выпускник бакалаврской программы может последовательно и многосторонне оценивать процесс собственного обучения, установить необходимость последующего обучения.

В частности: выпускник может получать информации из различных источников, может их обрабатывать и анализировать; может управлять процессом собственного обучения, оценивать и определять необходимости последующего обучения. Может самостоятельно использовать специальную литературу, регулярно обновляет свои знания. Может разрабатывать отдельные компоненты бизнес-проектов. Может самостоятельно работать в условиях минимального руководства или коллегиальной помощи в соответствии с заранее согласованными рекомендациями/инструкциями.

Ценности – участие в процессе формирования ценностей и стремление к их внедрению. В частности, выпускник может оценивать и делиться с другими собственным и чужим отношением к ценностям, характерным для профессиональной деятельности. Обладает: чувством уважения к моральным, этическим, культурным и правовым нормам; навыком осуществления и соблюдения справедливых деловых отношений; обладает умением брать на себя личную ответственность за общее дело; проникнут чувством уважения к мнению коллег и партнеров; проявляет положительное отношение к существующим нормам для создания безопасной и устойчиво развивающейся среды и проявляет инициативу в целях их соблюдения; осознает роль бизнеса в связи с основными принципами устойчивого развития. Обладает навыком опознавания, анализа тех этических проблем, выбора и соблюдения таких соответствующих решений, которые имеют место в финансовой сфере, бухгалтерском учете, менеджменте человеческих ресурсов. Обладает осознанной профессиональной ответственностью и этическими нормами.

Результаты изучения модуля:

1. Модуль – Менеджмент

• **Знание и понимание** - в результате обучения бакалавр обладает знаниями в теории управления бизнесом, у него выработаны возможности их осуществления на практике; у него на среднем уровне сформированы возможности управления бизнес-структурами. На основании изучения закономерностей управленческих отношений и искусства управления бизнесом, бакалавр получил фундаментальные знания по организационно-экономическим, правовым и этическим вопросам бизнеса, в сфере оперативного и стратегического управления предпринимательской деятельностью; овладел методами применения инструментов оценки бизнес-операций и изучения рынка. Он способен правильно поставить задачу в процессе хозяйственной деятельности и принимать эффективные управленческие решения.

Навык применения знаний на практике – благодаря знаниям, полученным в результате изучения основ менеджмента и выработанным навыкам, студент способен осуществлять управленческую деятельность в сфере бизнеса, принимать обоснованные решения. У бакалавра выработаны:

- навыки стратегического видения, дающие возможность независимой разработки глобальной стратегии развития фирмы, а также планирования отдельных подразделений;
- навык построения конструктивных деловых отношений;
- потенциал для роста карьеры как внутри компании, так и в целом на рынке.

Навыки выводов

Благодаря полученным знаниям в сфере бизнеса и выработанным навыкам бакалавр может принимать участие в подготовке и аргументировании отдельных выводов в связи с управлением предприятия.

Коммуникативный навык: в рамках программы организации и управления бизнесом, на основании знаний, полученных в модуле менеджмента, и выработанных навыков бакалавр имеет возможность наладить коммуникацию со своими коллегами, клиентами, бизнес-партнерами и принимать участие в бизнес-решениях.

Учебные навыки: бакалавр, на основании дисциплин, изученных в рамках модуля менеджмента, может собрать и обработать информацию, которая связана с управлением фирмы, вопросами ее конкурентных способностей и конкурентов.

Ценности: основная ценность модуля менеджмента выражается в принятии решений о предоставлении правильной и своевременной информации для разработки управленческих мероприятий.

2. Модуль 2 - Финансы

Знание и понимание – изучение предусмотренных модулем дисциплин обеспечивает получение широких и углубленных знаний о методах финансовой системы, ее элементах, в целом о финансовых вопросах, связанных с производственным процессом. Также, понимание основных принципов финансов в связи с конкретными ситуациями, соответствующей терминологии в направлении финансового менеджмента и необходимых для работы в данной сфере количественных и статистических методов.

Навык применения знаний на практике – благодаря полученным знаниям и выработанным навыкам бакалавр осуществляет анализ финансового состояния фирмы; определяет оптимальный уровень элементов оборотного капитала; осуществляет капитальное бюджетирование и оценивание инвестиций; определяет рациональную структуру капитала фирмы; устанавливает оптимальную дивидендную политику фирмы.

Навыки выводов

На основании полученных в модуле финансов знаний и выработанных навыков бакалавр сможет оценить показатели финансового состояния и финансовых результатов корпорации (предприятия), сделать выводы о развитии бизнеса.

Коммуникативный навык: на основании полученных в модуле финансов знаний и выработанных навыков бакалавр имеет возможность наладить коммуникацию с бизнес кругами и принять участие в процессах формирования эффективных решений в целях привлечения дополнительных ресурсов в сфере финансового менеджмента.

Учебные навыки: бакалавр, на основании дисциплин, изученных в рамках модуля финансов, может собрать и обработать информацию, которая связана с анализом финансовых отношений и управлением стратегического развития корпорации (предприятия).

Ценности: основная ценность модуля финансов выражается в управлении финансами экономического субъекта, движением денежных потоков, оцениванием эффективности инвестиционных проектов и понимании механизмов финансового менеджмента.

5. Методы достижения результатов обучения и формат обучения

Формат учебы

Лекция как важнейший общедидактический метод обучения используется прежде всего в высшей школе. Лекция отличается от других видов учебных занятий обилием сообщаемой информации, она посвящается, как правило, описанию сложных систем, связей,

зависимостей причинно-следственного характера. Ее продолжительность обычно составляет два академических часа. Условием эффективности лекции являются: сообщение в самом начале лекции не только ее темы, но и летального плана; последовательное изложение содержания всех разделов плана с выводами по каждому из них; подчинение всех разделов плана единой теме, центральной идее лекции; установление связей между каждой частью лекции, использование логических «мостиков», переходов между ее разделами; эмоциональность изложения, которая достигается с помощью ярких фактов, живого языка, элементов юмора; оптимальный темп лекции, позволяющий слушателям записать ее основные положения, определения; использование наглядных пособий: схем, иллюстраций, видео- и аудиоматериалов; установление связей материала лекции с проблемами предстоящих семинаров и практических занятий.

Практические занятия

Процесс обучения в высшей школе предусматривает практические занятия. Они предназначены для углубленного изучения дисциплины. Их формы разнообразны.

Практические занятия играют важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач совместно с преподавателем. На младших курсах практические занятия проводятся через 2-3 лекции и логически продолжают работу, начатую на лекции.

Структура практических занятий:

Важнейшей стороной любой формы практических занятий являются *упражнения*. Основа в упражнении - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, графические работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи. Проводя упражнения со студентами, следует специально обращать внимание на формирование способности к осмыслению и пониманию.

Цель занятий должна быть ясна не только преподавателю, но и слушателям. Следует организовывать практические занятия так, чтобы студенты постоянно ощущали нарастание сложности выполняемых заданий, испытывали положительные эмоции от переживания собственного успеха в учении, были заняты напряженной творческой работой, поисками правильных и точных решений. Большое значение имеют индивидуальный подход и продуктивное педагогическое общение. Обучаемые должны получить возможность раскрыть и проявить свои способности, свой личностный потенциал. Поэтому при разработке заданий и плана занятий преподаватель должен учитывать уровень подготовки

и интересы каждого студента группы, выступая в роли консультанта и не подавляя самостоятельности и инициативы студентов.

Семинарские занятия

Семинар является одним из основных видов практических занятий, особенно по гуманитарным наукам.

Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания.

Главная цель семинарских занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли.

На семинарах решаются следующие педагогические задачи:

- закрепление, углубление и расширение знаний учебной дисциплины;
- обучение студентов практическим приемам и методам анализа теоретических положений и концепций учебной дисциплины;
- изучение и анализ литературных источников по конкретной теме учебной дисциплины.

Цель семинарского занятия – развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности студентов.

С учетом результатов обучения осуществляется подбор адекватных и апробированных в мировой педагогической практике высшего образования методов обучения;

Деловая учебная игра – моделирование профессиональной деятельности и ролевое взаимодействие по игровым правилам участвующих в ней специалистов, в определенном условном времени, в атмосфере неопределенности, при столкновении позиций, с разыгрыванием ролей и оцениванием.

Существует множество сценариев деловых игр, но для большинства из них характерны следующие особенности.

Ролевая игра предполагает деятельность студентов в рамках выбранных ими *ролей*, руководствуясь характером своей роли и внутренней логикой среды действия, а не внешним сценарием поведения. Игроки могут свободно импровизировать в рамках выбранных правил, определяя направления и исход игры.

Понятия ролевой и деловой игр не тождественны, хотя частично их содержание совпадает. Деловые игры тоже предполагают распределение ролей между участниками, но процедура деловых игр в отличие от ролевых структурирована и регламентирована, в то время, как ролевые игры представляют собой свободный процесс импровизации в рамках ролевых «ограничений», направление которого определяется самими участниками в соответствии с их индивидуальными особенностями.

Если в деловой игре, как правило, перед игроками стоит необходимость достижения общей цели, то в ролевой игре ролевые цели игроков могут не совпадать и даже противоречить.

В ролевых играх одну и ту же роль в заданной ситуации могут последовательно проигрывать несколько участников, что позволяет анализировать разные варианты поведения и их эффективность.

Анализ конкретных ситуаций (case-study) – метод активизации учебно-познавательной деятельности обучаемых, при котором студенты и преподаватели участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций или задач.

Названный метод характеризуется следующими *признаками*:

- наличие конкретной ситуации;
- разработка группой (подгруппами или индивидуально) вариантов решения ситуаций;
- публичная защита разработанных вариантов разрешения ситуаций с последующим оппонированием;
- подведение итогов и оценка результатов занятия.

Критерии, отличающие кейс от других учебных занятий:

1. *Процесс отбора информации*. При отборе информации для кейса на первое место всегда ставятся учебные цели. При этом содержание ситуации должно быть весьма реальным, (близким к жизни) способным вызвать неподдельный интерес.
2. *Содержание*. Кейс должен содержать дозированную информацию, которая позволила бы студенту быстро войти в проблему иметь все необходимые для решения данные, но не иметь избыточной информации, не быть перенасыщенным ею.
3. *Проверка*. Одна из форм проверки – выяснение реакции студентов на кейс в группах, где он уже был опробован, или в новой группе, непосредственно в ходе занятия.
4. *Устаревание*. Материалы кейса постепенно устаревают, поскольку изменяющиеся ситуации требуют новых подходов, поэтому их надо постоянно обновлять.
5. Наиболее распространенная *модерация работы с кейсом*. Чтобы максимально активизировать работу с кейсом, вовлечь студентов в процесс анализа ситуации и принятия решений, каждая студенческая группа разбивается на подгруппы (3–5 человек), которые выбирают себе модератора (руководителя). На нем лежит ответственность за организацию работы подгруппы, распределение вопросов между ее участниками и принимаемые решения. Именно модератор делает примерно 10-минутный доклад о результатах работы его подгруппы.

Кооперативное обучение – это технология обучения в малых группах.

Кооперироваться в рамках учебного процесса – значит работать вместе, объединяя свои усилия для решения общей задачи, при этом каждый «кооперирующийся» выполняет свою конкретную часть работы. Впоследствии студенты должны обменяться полученными знаниями. Суть данного метода: «Каждый достигает своих учебных целей лишь в том случае, если другие члены группы достигают своих».

Схема кооперативного обучения, в принципе, достаточно проста. После получения заданий и инструкций от преподавателя студенческая группа разделяется на несколько малых групп. Затем каждая малая группа самостоятельно работает над заданием до тех пор, пока все ее члены разберутся в нем и успешно его выполнят. Результатом кооперативных усилий является общая польза, поскольку успех в выполнении заданий обусловлен характером деятельности каждого члена группы. Очевидно и социальное значение такой модели обучения: акцентируется роль каждого студента в выполнении общей задачи, формируются групповое сознание, позитивная взаимозависимость, коммуникативные навыки.

Цель **проектного обучения** – создать условия, при которых студенты:

- самостоятельно и охотно приобретают недостающие знания из разных источников;
- учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач;
- приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах;
- развивают исследовательские умения (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения эксперимента, анализа, построения гипотез, обобщения);
- развивают системное мышление.

Метод дискуссии выступает базовым в системе интерактивных методов обучения, включаясь в каждый из них как необходимая составляющая. Вместе с тем, дискуссия может выступать и как самостоятельный метод интерактивного обучения, представленный множеством модификаций, различающихся способами организации процесса обсуждения.

В переводе с латинского языка *«discussio»* – это исследование или разбор. Иначе говоря, это коллективное обсуждение конкретной проблемы, вопроса или сопоставление разных позиций, информации, идей, мнений и предложений.

«Мозговой штурм» («мозговая атака») представляет собой разновидность групповой дискуссии, которая характеризуется отсутствием критики поисковых усилий, сбором всех вариантов решений, гипотез и предложений, рожденных в процессе осмысления какой-либо проблемы, их последующим анализом с точки зрения перспективы дальнейшего использования или реализации на практике.

Метод «мозговой атаки» появился еще в 30-е гг. XX века как способ коллективного, группового решения проблем, активизирующий творческую мысль. Этот метод может заранее планироваться как фрагмент занятия, в основу которого положен поиск новых принципов решения проблемы.

Дискуссия/дебаты – один из самых распространенных методов интерактивного обучения. Процесс дискуссии резко повышает качество и активность включенности студентов. Дискуссия может перерасти в дебаты. Этот процесс не ограничивается только вопросами, задаваемыми профессором. Данный метод развивает у студента навык дебатов и обоснования собственного мнения.

Демонстрационный метод – данный метод подразумевает визуальное представление информации. С точки зрения достижения результата он достаточно эффективен, в большинстве случаев намного лучше представлять студентам материал одновременно аудио и визуальным путем. Демонстрирование изученного материала может осуществляться как педагогом, так и студентом.

В рамках бакалаврской программы наряду с универсальными и апробированными методами обучения применяются также современные технологии обучения, которые используются в сфере бизнес-администрирования и с их помощью у студента вырабатываются умения и навыки, характерные для сферы бизнеса, в частности:

- **Обучение, ориентированное на действие (action learning)**, обучение, при котором студент выполняет практические задания, затем теоретически обосновывает его выполнение, в отличие от традиционного педагогического метода.
- **Среди активных методов в направлении бизнес-администрирования выделяются:**
- **Практические упражнения (experiential exercises)**, в процессе выполнения которых студент осуществляет моделирование собственных действий в различных аспектах управления бизнесом.
- **Анализ конкретных бизнес-ситуаций (case method)**, как индивидуально, также и в малых группах (6-8 человек), во время их рассмотрения студент учиться не только формулировать проблемы и принимать решения, но и вырабатывает важные навыки межличностной коммуникации, групповой работы и лидерства.
- **Работа в малой группе (team work)**, во время которой студент выполняет практическое задание, выбирает конкретные бизнес-ситуации, подготавливает групповые проекты и участвует в деловых играх; такого вида работа обеспечивает освоение ролевого поведения, обучает эффективной коммуникации, делению опытом, развивает качества лидера.
- **Деловые игры (business game)** носят комплексный характер и проводятся путем обмена иностранной практики, что содействует углубленному восприятию изученных специальных предметов и эффективному их закреплению/усвоению.
- **Бизнес-симуляции** в наше время широко используются в учебных целях. Свидетельством этого является включение их в учебный процесс многих высших учебных заведений. Возможность использования бизнес-симуляций в обучении тесно связано с появлением в западной педагогике концепции «learning by doing», что переводится как обучение действием или обучение практикой. Бизнес-симуляция является одной из самых эффективных образовательных технологий, поскольку позволяют участникам получать навыки, компетенции и практический опыт в процессе обучения. Именно поэтому они широко используются в учебном процессе многих университетов и бизнес-школ мира.

Имитационные игры на основе бизнес-симуляций имеют ряд преимуществ:

- Безрисковая зона — ошибки в игре не приведут к краху бизнеса;
- Смена масштаба — возможность занимать различные позиции в иерархии компании: от экономиста до топ-менеджера;
- Повышение финансовой грамотности — получение новых знаний в инновационном формате;
- Командная работа — улучшение навыков коммуникаций и взаимодействия в коллективе

Кроме того, применение бизнес-симуляций в обучении стало объективной необходимостью нашего времени, поскольку, как отмечает Симкинс методы обучения, которые сильно зависят от формата лекции, недостаточно эффективны для развития у студентов когнитивных учебных навыков и роста привлекательности экономики среди лучших студентов, чтобы мотивировать их продолжать курсовую работу (реферат) по данной дисциплине.

6. Общеуниверситетская система оценки студента

В отношении оценочной системы, бакалаврская программа опирается на приказ министра образования и науки Грузии №3 от 5 января 2007 года (об утверждении правил расчета кредитов в образовательных программах высшего образования) и оценочную систему Тбилисского гуманитарного учебного университета, утвержденную приказом ректора № 69/07 от 16 июня 2012 года. Данная информация относительно указанной регуляции является публичной и неотъемлемой частью данной программы.

Данная оценочная система является многокомпонентной и делится на следующие компоненты:

- **Активность** (практическая, семинарская работа, домашнее задание, реферат, презентация, написание эссе, дискуссия или другая активность (по выбору преподавателя и исходя из специфики дисциплины)- **макс. 30 баллов**
- **Два промежуточных письменных экзамена** (15+15 баллов)-**макс. 30 баллов**
- **Итоговый экзамен** –комбинированный-письменный/устный (20+20 баллов)-**макс. 40 баллов**
- **Итого-макс. 100 баллов**
- **На итоговом экзамене** от студента требуется подтверждение знаний пройденного материала.

Итоговый экзамен считается сданным, если студент получил 51 % от максимального балла (минимум 21 балл из 40 баллов)

Общая система оценки достижений студента:

- Зачет кредита возможен после достижения выводов обучения согласно силлабусу при получении одного из положительных оценок.
- Оценка подразумевает общий балл, полученный в результате промежуточных и итогового экзамена.
- Максимальная оценка учебного курса-100 баллов
- На итоговый экзамен студент допускается, учитывая минимальный 51 балл, который набирается с учетом баллов, полученных на промежуточных и итоговом экзаменах (11+40 баллов).
- Студент допускается на дополнительный экзамен в текущем семестре (триместре) не ранее 10 дней после получения отрицательной оценки Fx – не сдал (41-50) на итоговом экзамене.

Общая система выглядит следующим образом:

91 -100	отлично, А
81-90	очень хорошо, В
71-80	хорошо, С
61-70	удовлетворительно, D
51-60	достаточно, E
41-50	не сдал, FX
0-40	срезался, F

(Критерии и методы оценки учебных предметов детально приведены в силлабусах с учетом специфики каждой изучаемой дисциплины)

Инструкция проведения и оценки производственной практики и бакалаврской работы представлена в виде отдельной инструкции (см. Приложения).

7. Сфера трудоустройства и возможность продолжения учебы

Обладатели степени бакалавра бизнес-администрирования могут занимать позиции на начальном уровне управления, в том числе в администрировании компании, операционном менеджменте, логистике, маркетинге и продажах, в управлении кадрами,

финансами, бухгалтерии, информационных системах управления и других функциональных сферах бизнеса. Неполный перечень позиций охватывает к примеру следующее: менеджер по закупкам, менеджер по продажам, рекламный менеджер, операционный менеджер, менеджер проектов, кредитный менеджер, кадровый менеджер, менеджер логистики, аудитор, финансовый менеджер, коммерческий директор и др.

Выпускник со степенью бакалавра бизнес-администрирования может продолжить учебу в магистратуре на MBA и/или другой специальности.

8. Структура бакалаврской программы

240 ECTS кредитов, необходимых и обязательных для получения степени бакалавра бизнес-администрирования в рамках программы «Организация и управление бизнеса» на факультете Экономики, бизнеса и управления Тбилисского гуманитарного учебного университета распределяются следующим образом:

- **30 (ECTS) кредитов** – университетские общеобязательные учебные курсы, в том числе **20 кредитов** отведено на изучение иностранного языка.
- **135 (ECTS) кредитов отводится** обязательным учебным курсам специальности (в том числе 10 кредитов предусмотрены на производственную практику и 10 кредитов на бакалаврскую работу);
- В пределах **35 (ECTS) кредитов** студент выбирает один из модулей специализации (Менеджмент или Финансы)
- **30 (ECTS) кредитов** студент набирает из выборочных учебных курсов и невыбранного модуля специализации;
- **10 (ECTS) кредитов** – свободные учебные курсы (студент выбирает из программы в масштабах университета).

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Тбилисский гуманитарный учебный университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, научно-практической работы студентов, предусмотренных учебным планом программы: на базе университета существует учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, они укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения

к сети Интернет, в распоряжении студентов богатая университетская библиотека с книжным и электронным фондом, базами данных (OPEN BIBLIO, обеспечен доступ к международной библиотечной сети (EBSCOHost (<http://search.epnet.com> (электронные журналы и книги) и разные бесплатные библиотечные ссылки <http://fs.gallup.unm.edu>, <http://www.questia.com/library>, <http://www.gutenberg.org/catalog/>.

В приложениях смотрите:

- 1) Структуру программы
- 2) Учебный план программы
- 3) Информацию о человеческих ресурсах, принимающих участие в программе