

თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტის პროფესიული განათლების დებულება

მეორე რედაქციით

დამტკიცებულია

თჰუ აკადემიური საბჭოს

2013 წლის 11 მაისის N2 გადაწყვეტილებით

პრეამბულა

წინამდებარე დებულება მიღებულია თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტის მიერ პროფესიული განათლების განხორციელების, პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე სასწავლო პროცესის ორგანიზებისა და წარმართვის მიზნით საუნივერსიტეტო რეგულაციებისა და წესების განსაზღვრისათვის.

მუხლი 1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა და პროგრამის ხელმძღვანელი

- 1.1. თბილისის ჰუმანიტარული სასწავლო უნივერსიტეტის მიერ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად ამ დებულებით გათვალისწინებული წესებით;
- 1.2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დამატების თაობაზე, გადაწყვეტილებას ინიციატორი ფაკულტეტის წარდგინებით, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ვიზირებით, ღებულობს თჰუ აკადემიური საბჭო, რის საფუძველზეც გამოიცემა თჰუ რექტორის ბრძანება;
- 1.3. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე სწავლება მიმდინარეობს პროფესიული კვალიფიკაციათა ჩარჩოსა და დარგობრივი პროფესიული სტანდარტის მოთხოვნების შესაბამისად შედგენილი საგანმანათლებლო კურსების ერთობლიობის - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესაბამისად;
- 1.4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა იქმნება პროგრამის განმახორციელებელი პროფესიული მასწავლებლების მიერ;
- 1.5. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიული სტუდენტების მიღების წესი განისაზღვრება საქართველოს კანონმდებლობით;

1.6. პროგრამის ხელმძღვანელად ინიშნება პროფესიული პროგრამის შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე პირი, თქუ რექტორის ბრძანებით, პროგრამის განმახორციელებელი ფაკულტეტის წარდგინებით.

1.7. პროგრამის ხელმძღვანელი უზურუნველყოფს პროფესიული პროგრამის განხორციელებას, მის შედგენას, საჭიროების შემთხვევაში მოდიფიცირებას, პროგრამის დაკომპლექტებას შესაბამისი პროფესიული მასწავლებლებით, დეკანთან შეთანხმებით, სილაბუსების მომზადების ორგანიზებას, ანგარიშის წარდგენას ფაკულტეტის საბჭოს წინაშე პროფესიული პროგრამების განხორციელების მიმდინარეობის თაობაზე.

მუხლი 2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო-ფორმა

2.1. პროგრამის თავფურცელი მოიცავს:

- უნივერსიტეტის და ფაკულტეტის დასახელება
- პროგრამის სახელწოდება
- მისანიჭებელი კვალიფიკაცია
- მიმართულება/დარგი/პროფესიული სპეციალიზაცია, კოდის მითითებით
- პროფესიული განათლების საფეხური
- პროგრამის მოცულობა კრედიტებით და საათებით
- სწავლების ენა;
- პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა;
- პროგრამის ხელმძღვანელის რეკვიზიტები
- პროგრამის დამტკიცების აქტი

2.2. პროგრამაში აისახება:

- სფეროს აღწერა;
- საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი;
- სწავლის შედეგი (პროფესიული განათლების კვალიფიკაციათა ჩარჩოსა და პროფესიული სტანდარტის შესაბამისად);
- სწავლის შედეგების მიღწევის მეთოდები;
- პროფესიული სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა;
- კრედიტებისა და სასწავლო კურსების განაწილების სტრუქტურა პროგრამის საფეხურის მიხედვით;
- სასწავლო გეგმა (პროფესიული სტუდენტის დატვირთვის სახეების აღნიშვნით ასტრონომიულ საათებში);
- სწავლის შედეგების რუკა;
- ინფორმაცია პროგრამის ადამიანური რესურსებით უზურუნველყოფის შესახებ;
- ინფორმაცია მატერიალურ-ტექნიკური რესურსებით უზურუნველყოფის შესახებ;
- დასაქმების სფერო;

- სწავლის გაგრძელების საშუალება.

2.3. პროგრამას თან ერთვის:

სასწავლო კურსების, სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკის სილაბუსები.

მუხლი 3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების სწავლების მეთოდოლოგია

3.1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს თეორიულ სწავლებას, სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკას და სრულდება პროფესიული განათლების შესაბამისი საფეხურის კვალიფიკაციის დამადასტურებელი პროფესიული დიპლომის გაცემით.

3.2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული პროფესიული სტუდენტის დატვირთვა გამოიხატება კრედიტებში, საქართველოს კანონმდებლობისა და ამ დებულების შესაბამისად.

3.3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები ითვალისწინებენ პროფესიული სტუდენტის მიერ პრაქტიკული უნარ-ჩვევების დაუფლებას სასწავლო/საწარმოო პრაქტიკის გავლის გზით, რომლის მოცულობა პროგრამაში ჯამურად პროგრამის მთლიანი მოცულობის არანაკლებ 40% შეადგენს.

3.4. საგანმანათლებლო პროგრამაში შემავალი თეორიული და პრაქტიკული კომპონენტების შეფარდება განისაზღვრება პროფესიული სტანდარტების მოთხოვნების შესაბამისად.

3.5. პროფესიული პროგრამით გათვალისწინებულია შეფასების მრავალკომპონენტური, 100 ქულიანი შეფასების სისტემა, სადაც დადებითი შეფასების მისაღწევად პროფესიულ სტუდენტს ევალება არანაკლებ 51 ქულის დაგროვება სასწავლო კურსის გავლის შედეგად.

3.6. შეფასების დეტალური სისტემა აისახება პროფესიული პროგრამის სასწავლო კურსების სილაბუსებში.

მუხლი 4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლისა და გაუქმების წესი და პროფესიული სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფა

4.1. უნივერსიტეტი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლისა ან გაუქმების შემთხვევაში, ხელს უწყობს პროფესიულ სტუდენტს შემდგომი განათლების მიღებაში.

4.2. პროფესიული სტუდენტი უფლებამოსილია გადავიდეს მსგავსი მიმართულების სხვა საგანმანათლებლო პროგრამაზე არსებობის შემთხვევაში ან სწავლა განაგრძოს შეცვლილი პროგრამით ან მოახდინოს მისთვის სასურველი საგანმანათლებლო პროგრამის არჩევა სხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებაში.

4.3. პროფესიული პროგრამის შეცვლის შემთხვევაში, უნივერსიტეტი უზრუნველყოფს თითოეული პროფესიული სტუდენტისათვის შესაბამისობების განსაზღვრას არსებული პროგრამის ფარგლებში გავლილი და ახალი საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებულ

სასწავლო დისციპლინებს შორის, ასევე საჭიროების შემთხვევაში, იღებს გადაწყვეტილებას სტუდენტისათვის ინდივიდუალური საგანმანათლებლო პროგრამის გატარების შესახებ.

4.4. შეცვლილი საგანმანათლებლო პროგრამისათვის პროფესიულ სტუდენტთან შეთანხმებით დგება ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა.

4.5. იმ შემთხვევაში, თუ პროფესიულ სტუდენტს სურვილი აქვს სწავლა განაგრძოს სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, უნივერსიტეტი უზრუნველყოფს მსურველის გადაყვანის პროცესის ხელშეწყობას. ამ პროცედურის უზრუნველსაყოფად უნივერსიტეტი აფორმებს ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმს სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან, რომლებიც ახორციელებენ ანალოგიური საფეხურისა და შინაარსის ავტორიზებულ ან/და აკრედიტებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებს.

მუხლი 5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტებით გაანგარიშების წესი

5.1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები გაანგარიშებულია კრედიტებში, რისი სამართლებრივი საფუძველიცაა საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 10 დეკემბრის ბრძანება №121/ნ „პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტებით გაანგარიშების წესის დამტკიცების შესახებ“;

5.2. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში კრედიტი გამოხატავს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ცალკეული სასწავლო ან პრაქტიკული კურსით გათვალისწინებული ცოდნის, უნარებისა და ღირებულებების ასათვისებლად პროფესიული სტუდენტის მიერ შესასრულებელი სამუშაოს მოცულობას (პროფესიული სტუდენტის დატვირთვას);

5.3. პროფესიული პროგრამებით გათვალისწინებული ერთი კრედიტი ასახავს პროფესიული სტუდენტის სასწავლო საქმიანობას 25 ასტრონომიული საათის განმავლობაში;

5.4. კრედიტების განაწილება ხდება პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კურსებს/მოდულებს შორის. კრედიტების განაწილება პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტებს შორის უნდა იძლეოდეს სასწავლო კურსით/მოდულით განსაზღვრული სწავლის შედეგის მიღწევის შესაძლებლობას, რაც დგინდება შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული საერთო დატვირთვა მოიცავს როგორც თეორიულ, ასევე პრაქტიკის კომპონენტებს.

5.5. კრედიტის მისაღებად პროფესიული სტუდენტის სასწავლო საქმიანობა (დატვირთვა) თეორიის კომპონენტის ფარგლებში უნდა მოიცავდეს ლექციაზე დასწრებას/სამუშაო ჯგუფში მუშაობას, დამოუკიდებელ მეცადინეობასა და გამოცდების მომზადება-ჩაბარებას, ხოლო პრაქტიკის კომპონენტის ფარგლებში – პრაქტიკულ მეცადინეობასა და გამოცდის ჩაბარებას.

5.6. კრედიტის მიღება შესაძლებელია მხოლოდ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სილაბუსით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევის შემდეგ, რაც დგინდება სასწავლო კურსში სტუდენტის მიღწევების შეფასებით სასწავლო კურსის/მოდულის მაქსიმალური შეფასება 100 ქულის ტოლია.

მუხლი 6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე მიღების გამოცხადების პროცედურა

6.1. რექტორის ბრძანებით, უნივერსიტეტის პროფესიული სტუდენტების კვოტის ფარგლებში, ცხადდება მიღება კონკრეტული საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე;

6.2. რექტორის ბრძანებით განისაზღვრება:

- ა) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება და საფეხური;
- ბ) ჩარიცხვის პირობები;
- გ) წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი;
- დ) დოკუმენტების წარმოდგენის დაწყების და დასრულების თარიღები;
- ე) ინფორმაციის უნივერსიტეტის ვებგვერდზე განთავსების წესი;
- ვ) საკონტაქტო ინფორმაცია.

მუხლი 7. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ხარისხის შეფასების მექანიზმები

1. თქუ ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური შეიმუშავებს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების შეფასების სისტემას, რის გამოც ადგენს პროგრამის შეფასებისათვის სხვადასხვა სახის დოკუმენტაციას (პროფესიულ სტუდენტთა კითხვარებს, პროფესიული მასწავლებლის კითხვარებს, კურსდამთავრებულთა, დამსაქმებელთა კითხვარებს, სასწავლო კურსის (სილაბუსის) შემოწმების ფორმას /შიდა შეფასებისათვის/ და პროგრამის შეფასების კითხვარებს, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასების ფორმას /შიდა შეფასებისათვის/, პროგრამების გზამკვლევის შიდა ექსპერტებისათვის, რომლის შედეგებსაც იყენებს სასწავლო პროცესის ხარისხის გასაუმჯობესებლად;

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით განსაზღვრული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების შეფასების სისტემის დოკუმენტაცია მტკიცდება თქუ რექტორის ბრძანებით.

მუხლი 8. შეფასების სისტემა

8.1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებით სწავლებისას გამოყენებული შეფასების სისტემა ითვალისწინებს 5 სახის დადებით და 2 სახის უარყოფით შეფასებას.

ა) დადებით შეფასებები:

- ა.ა) (A) ფრიადი – მაქსიმალური შეფასების 91% და მეტი;
- ა.ბ) (B) ძალიან კარგი – მაქსიმალური შეფასების 81-90%;

ა.გ) (C) კარგი – მაქსიმალური შეფასების 71-80%;

ა.დ) (D) დამაკმაყოფილებელი – მაქსიმალური შეფასების 61-70%;

ა.ე) (E) საკმარისი – მაქსიმალური შეფასების 51-60%;

ბ) უარყოფითი შეფასებები:

ბ.ა) (FX) ვერ ჩააბარა – მაქსიმალური შეფასების 41-50%, რაც ნიშნავს, რომ პროფესიულ სტუდენტს ჩასაბარებლად მეტი მუშაობა სჭირდება და ეძლევა დამოუკიდებელი მუშაობით დამატებით გამოცდაზე ერთხელ გასვლის უფლება;

ბ.ბ) (F) ჩაიჭრა – მაქსიმალური შეფასების 40% და ნაკლები, რაც ნიშნავს, რომ პროფესიული სტუდენტის მიერ ჩატარებული სამუშაო არ არის საკმარისი და მას საგანი ახლიდან აქვს შესასწავლი.

8.2. პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს, გავიდეს დამატებით გამოცდაზე, სწავლების იმავე სემესტრში. ძირითად დასკვნით და დამატებით გამოცდას შორის ინტერვალი უნდა იყოს 10 კალენდარული დღე მაინც;

8.3. პროფესიული სტუდენტის შეფასება სავალდებულოა ითვალისწინებდეს:

ა) შუალედურ შეფასებას;

ბ) დასკვნითი გამოცდის შეფასებას.

8.4. დაუშვებელია პროფესიული სტუდენტის მიერ მიღწეული სწავლის შედეგების ერთჯერადად – მხოლოდ დასკვნითი გამოცდის საფუძველზე შეფასება.

8.5. თბილისის ჰუმანიტარულ სასწავლო უნივერსიტეტში 100-ქულიანი შეფასების სისტემის ქულათა გადანაწილება ხდება შემდეგი სქემით:

ა) **აქტიურობა** (სამუშაო ჯგუფში მუშაობა, პრაქტიკული მეცადინეობა, საკონტროლო სამუშაო, გუნდური ან პერსონალური პრეზენტაცია, წერითი და ზეპირი საშინაო დავალებები, ან სხვა სახის სამუშაო პედაგოგის შერჩევით) – მაქსიმუმ 30 ქულა;

ბ) **შუალედური შეფასებები (ორი შუალედური გამოცდა)** – მაქსიმუმ 30 ქულა ;

ბ.ა) პირველი შუალედური გამოცდა (წერითი) – მაქსიმუმ 15 ქულა;

ბ.ბ) მეორე შუალედური გამოცდა (წერითი) – მაქსიმუმ 15 ქულა;

გ) **დასკვნითი გამოცდა** – მაქსიმუმ 40 ქულა (კომბინირებული: ზეპირი კომპონენტი – მაქსიმუმ 20 ქულა, წერითი კომპონენტი – მაქსიმუმ 20 ქულა).

8.6. შეფასების კომპონენტების განსაზღვრისას ყურადღება უნდა მიექცეს შემდეგ ფაქტორებს: საგნის სპეციფიკა და მისი სწავლების ფორმატი (ლექცია, ლექცია+სამუშაო ჯგუფში მუშაობა, ლექცია+სამუშაო ჯგუფში მუშაობა+ლაბორატორიული/პრაქტიკუმი და ა.შ.).

8.7. როგორც შუალედური შეფასების, ასევე დასკვნითი გამოცდის ფორმატს განსაზღვრავს საგნის წამყვანი პროფესიული მასწავლებელი უნივერსიტეტში შემოღებული შეფასების ერთიანი სისტემის ფარგლებში.

მუხლი 9. კვალიფიკაციის მინიჭება. საკვალიფიკაციო კომისია. პროფესიული დიპლომის გაცემა.

9.1 პროფესიული სტუდენტისათვის პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭების საფუძველია მის მიერ შესაბამისი პროფესიული სტანდარტით დადგენილი კომპეტენციების ათვისება, რაც დასტურდება შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ყველა კომპონენტში დადებითი შეფასების მიღებით ან/და კრედიტების აღიარებით/ჩათვლით.

9.2. კვალიფიკაციის მინიჭებას ახორციელებს საკვალიფიკაციო კომისია, რომელიც იქმნება თპუ რექტორის ბრძანებით და მის შემადგენლობაში შედიან:

- ა) თპუ რექტორი;
- ბ) პროფესიული პროგრამის განმახორციელებელი ფაკულტეტის დეკანი;
- გ) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი;
- დ) ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი;
- ე) პროგრამაში მონაწილე სპეციალობის პროფესიული მასწავლებელი.

9.3. საკვალიფიკაციო კომისია იხილავს იმ სტუდენტებისათვის კვალიფიკაციის მინიჭების საკითხს, რომელთაც სრულად აითვისეს ან აღიარებული აქვთ შესაბამისი საფეხურის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სასწავლო და პრაქტიკული კომპონენტები.

9.4. საკვალიფიკაციო კომისია იღებს გადაწყვეტილებას პროფესიული სტუდენტისათვის კვალიფიკაციის მინიჭების შესახებ ან კვალიფიკაციის მინიჭებაზე დასაბუთებული უარის თქმის შესახებ.

9.5. პროფესიული სტუდენტი, რომელიც წარმატებით დაძლევა შესაბამის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას, იღებს პროფესიულ დიპლომს საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მიერ დადგენილი ფორმით.

9.6. დიპლომთან ერთად კურსდამთავრებული იღებს დიპლომის დანართს.

9.7. პროფესიული დიპლომი გაიცემა პროფესიული განათლების თითოეული საფეხურის დასრულების შემდეგ.

მუხლი 10. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მასწავლებელი და მისი შერჩევის წესი

10.1. პროფესიული განათლების მასწავლებელი წარმართავს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებულ სასწავლო ან პრაქტიკულ კურსს, უძღვება თეორიულ და პრაქტიკულ მეცადინეობებს, მონაწილეობას იღებს საგანმანათლებლო პროგრამისა და სასწავლო კურსის პროგრამების შემუშავებაში.

10.2. პროფესიული მასწავლებელი შეიძლება იყოს უმაღლესი განათლების ან პროფესიული განათლების IV ან V საფეხურის კვალიფიკაციის მფლობელი ან პირი, რომელსაც აქვს შესაბამისი პროფესიით მუშაობის არანაკლებ 3 წლის გამოცდილება.

10.3. IV საფეხურის კვალიფიკაციის მფლობელ პროფესიულ მასწავლებელს უფლება არ აქვს, ასწავლოს V საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში.

10.4. შესაბამისი პროფესიული სტანდარტით შეიძლება დადგინდეს დამატებითი მოთხოვნები.

10.5. პროფესიულ მასწავლებელს ნიშნავს თჳუ რექტორი ბრძანებით, პირადი განცხადებისა და ხარისხის უზუნველყოფის სამსახურის ვიზირების საფუძველზე, რითაც სამსახური ადასტურებს პირის შესაბამისობას დასაკავებელ თანამდებობასთან, პროფესიული პროგრამის განმახორციელებელი ფაკულტეტის დეკანის წარდგინებით; პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიულ მასწავლებელთან იდება შრომის ხელშეკრულება;

10.6. პროფესიული პროგრამის განმახორციელებელ პროფესიულ მასწავლებელთან შრომითი ურთიერთობების შეწყვეტა შეიძლება:

ა) პირადი განცხადების საფუძველზე;

ბ) რექტორის ბრძანებით;

გ) შრომის ხელშეკრულების ვადის ამოწურვის გამო;

10.7. იმ შემთხვევაში, თუ პროფესიული პროგრამის განმახორციელებელ მასწავლებლებს უწყდებათ შრომითი ურთიერთობები, ხოლო ამავე პროგრამაზე არ არის დასაქმებული ალტერნატიული ადამიანური რესურსი, აღნიშნული შეიძლება გახდეს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების/შეცვლის საფუძველი.

მუხლი 11. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიული სტუდენტის მიღების წესი

11.1. ყველა მსურველს, ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დაძლევის საფუძველზე, „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით დადგენილი წესით, უფლება აქვს, მიიღოს პროფესიული განათლება პროფესიული საქმიანობისათვის აუცილებელი ცოდნის, უნარებისა და ღირებულებების შესაძენად; პროფესიულ სტუდენტად შეიძლება ჩაირიცხოს პირი, „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით დადგენილი მოთხოვნებისა და კონკრეტული პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნების დაკმაყოფილების შემთხვევაში;

11.2. კონკრეტული პროფესიული სტანდარტით შესაძლებელია დაზუსტდეს და დაკონკრეტდეს პროფესიულ პროგრამებზე პროფესიული სტუდენტის მიღების წესი, რაც აისახება შესაბამის პროფესიულ პროგრამაში.

მუხლი 12. პროფესიული სტუდენტი.

პროფესიულ სტუდენტად მიიჩნევა ის პირი, რომელიც „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის თანახმად ჩაირიცხა და სწავლობს უნივერსიტეტში პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გასავლელად.

მუხლი 13. პროფესიული სტუდენტის ჩარიცხვის პირობები

13.1. პროფესიული სტუდენტების ჩარიცხვის პროცედურა ეფუძნება სამართლიანობისა და გამჭვირვალობის პრინციპებს.

13.2. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე მიღება ცხადდება რექტორის ბრძანებით, რომელიც ადგენს პროფესიულ პროგრამებზე ჩარიცხვის მსურველების დოკუმენტების მიღების ვადასა და წარმოსადგენი საბუთების ჩამონათვალს.

13.3. რექტორის ბრძანება საჯაროდ ქვეყნდება თჰუ ვებ-გვერდზე.

13.4. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვა ხდება დოკუმენტების განხილვისა და მასზე დაშვების წინაპირობებთან პირის შესაბამისობის განსაზღვრის საფუძველზე.

13.5. ჩარიცხული პროფესიული სტუდენტების შესახებ მონაცემები უნივერსიტეტს ჩარიცხვის ბრძანების გამოცემიდან 7 დღის ვადაში შეაქვს სსიპ „განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის“ საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში.

მუხლი 14. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოსაპოვებლად წარმოსადგენი დოკუმენტები

პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის მსურველმა დადგენილ ვადაში უნდა წარადგინოს:

- ა) უნივერსიტეტის მიერ დადგენილი ფორმის განცხადება პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების მოთხოვნის თაობაზე;
- ბ) პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;
- გ) საბაზო საფეხურის ზოგადი განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი ან განათლების დამადასტურებელი იმ დოკუმენტის ასლი, რომლის მიღებაც შეუძლებელი იქნებოდა ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დაძლევის გარეშე;
- დ) „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის, სხვა საკანონმდებლო აქტებისა და კონკრეტული პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული სხვა დოკუმენტები.

მუხლი 15. პროფესიული სტუდენტის სასწავლო რეგისტრაცია

15.1. ჩარიცხვის ბრძანების გამოცემის შემდეგ პროფესიული სტუდენტი ვალდებულია პროფესიული პროგრამის განმახორციელებელი ფაკულტეტის სასწავლო პროცესის კოორდინატორთან ან ელექტრონულად გაიაროს სასწავლო რეგისტრაცია.

15.2. სასწავლო რეგისტრაციის გასავლელად, პროფესიული სტუდენტი ვალდებულია:

- ა) გამოცხადებულ ვადაში შეავსოს სარეგისტრაციო განაცხადი;
- ბ) წარმოადგინოს სწავლის საფასურის გადახდის ქვითარი;

დ) წარმოადგინოს სასწავლო უნივერსიტეტთან გაფორმებული საგანმანათლებლო მომსახურების ხელშეკრულება;

15.3. პროფესიულ სტუდენტს, რომელიც არ დარეგისტრირდება დადგენილ ვადაში არასაკმარის მიზეზით, უჩერდება პროფესიული სტუდენტის სტატუსი მორიგ სასწავლო რეგისტრაციამდე.

მუხლი 16. საგანმანათლებლო მომსახურების ხელშეკრულება უნივერსიტეტსა და პროფესიულ სტუდენტს შორის

16.1. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების აუცილებელი პირობაა, სტუდენტის მიერ უნივერსიტეტთან საგანმანათლებლო მომსახურების ხელშეკრულების გაფორმება.

16.2. პროფესიული სტუდენტის საგანმანათლებლო მომსახურების ხელშეკრულება შედგენილია უნივერსიტეტის სტანდარტული ფორმით.

16.3. ხელშეკრულების ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა პროფესიულ სტუდენტს, ხოლო მეორე ეგზემპლარი ინახება პროფესიული სტუდენტის პირად საქმეში.

მუხლი 17. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერება/აღდგენა

17.1. პროფესიული სტუდენტი უფლებამოსილია მიმართოს უნივერსიტეტს განცხადებით, მისთვის სტუდენტის სტატუსის შეჩერებისა და მისი სასწავლო პროცესში მონაწილეობისგან და სტუდენტის სხვა უფლება-მოვალეობებისგან განთავისუფლების თაობაზე.

17.2. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერების მოთხოვნა უნივერსიტეტს წარედგინება სწავლების დაწყებიდან არაუგვიანეს 2 კვირის განმავლობაში;

17.3. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული საფუძველის გარდა პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერების საფუძველებია:

- ა) ხანგრძლივი ავადმყოფობა;
- ბ) უცხო ქვეყანაში სასწავლებლად გამგზავრება;
- გ) სწავლის საფასურის დადგენილ ვადებში გადაუხდელობა და რეგისტრაციის გაუვლელობა;
- დ) სისხლის სამართლის პასუხისგებაში მიცემა მძიმე ან განსაკუთრებით მძიმე დანაშაულისათვის, განაჩენის კანონიერ ძალაში შესვლამდე;
- ე) მოქმედი კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის დებულებითა და შინაგანაწესით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევები.

17.4. ამ მუხლის 17.3. პუნქტის ბ) და გ) ქვეპუნქტებით განსაზღვრულ შემთხვევებში პროფესიულმა სტუდენტმა უნივერსიტეტს უნდა მიმართოს სწავლის პროცესის დაწყებიდან არაუგვიანეს 5 კვირისა, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ ვადებში;

17.5. პროფესიული სტუდენტისათვის სტატუსის აღდგენა შესაძლებელია, თუკი აღმოფხვრილი იქნება ის გარემოებები, რაც გახდა პირისათვის პროფესიული სტუდენტის

სტატუსის შეჩერების საფუძველი. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის აღდგენა დაუშვებელია, თუ გასულია სასწავლო პროცესის დაწყებიდან 5 კვირაზე მეტი;

17.6. იმ შემთხვევაში, თუ ის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა, რომელზედაც ირიცხებოდა პროფესიული სტუდენტი მისთვის სტატუსის შეჩერებამდე, გაუქმდა ან შეიცვალა მისთვის პროფესიული სტუდენტის სტატუსის აღდგენის მომენტისათვის, სტუდენტი უფლებამოსილია სწავლა გააგრძელოს ყველაზე მსგავსი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით ან გადავიდეს სხვა დაწესებულებაში, კანონმდებლობით დადგენილი წესით. ამ პროცედურას უზრუნველყოფს უნივერსიტეტი.

მუხლი 18. პროფესიული სტუდენტისათვის სტატუსის შეწყვეტა

18.1. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველია:

ა) შესაბამისი საფეხურის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულება;

ბ) პირადი განცხადება;

გ) გარდაცვალება;

დ) პროფესიული სტუდენტის სტატუსთან შეუთავსებელი ქმედების ჩადენით უნივერსიტეტის შინაგანაწესის უხეში დარღვევა;

ე) პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერება 5 წელზე მეტი ხნით.

18.2. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა ფორმდება უნივერსიტეტის რექტორის დასაბუთებელი ბრძანებით.

18.3. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა შესაძლებელია გასაჩივრდეს სასამართლოში კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

18.4. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის სამართლებრივი შედეგები დგება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში. ამ ვადის დადგომამდე პროფესიული სტუდენტის სტატუსი ითვლება შეჩერებულად;

18.5. პროფესიული სტუდენტის მიერ პროფესიული სტუდენტის სტატუსის ხელახლა მოპოვება შესაძლებელია საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 19. პროფესიული სტუდენტის მობილობა და მიღებული განათლების აღიარება

19.1 მობილობით სტუდენტების მიღებისათვის გათვალისწინებულ ადგილებს, უნივერსიტეტისათვის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებისთვის განსაზღვრული ადგილების თავისუფალი რაოდენობის ფარგლებში, განსაზღვრავს შესაბამისი ფაკულტეტი, თითოეული საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამისათვის და წარუდგენს აკადემიურ საბჭოს დასამტკიცებლად.

19.2. პროფესიული სტუდენტი, რომელიც მოიპოვებს მობილობის უფლებას, ვალდებულია უნივერსიტეტს წარუდგინოს მისი პირადი საქმისა და საგანმანათლებლო დოკუმენტების ასლები.

19.3. უნივერსიტეტი ახდენს მობილობის მსურველის მიერ გავლილი საგანმანათლებლო პროგრამის აღიარებას და მობილობის მსურველის თანხმობის შემთხვევაში, განსაზღვრავს, საგანმანათლებლო პროგრამის რომელი საფეხურიდან გააგრძელებს იგი სწავლას.

19.4. მობილობის დროს თჰუ ახდენს მობილობის მსურველის მიერ წინა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში ათვისებული კრედიტების აღიარებას, იმ შემთხვევაში, თუ დადგინდება შესაბამისი სასწავლო დისციპლინების სწავლის შედეგების შესაბამისობა/თავსებადობა თჰუ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებულ სწავლის შედეგებთან.

19.5. აღიარებას ექვემდებარება ამავე ან უფრო მაღალი საფეხურის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღებული კრედიტები.

19.6. კრედიტების აღიარებისათვის მობილობის მსურველმა უნდა წარმოადგინოს დაწესებულების უფლებამოსილი ორგანოს მიერ გაცემული ცნობა, მის მიერ გავლილი კრედიტების თაობაზე.

19.7. პროფესიული სტუდენტის მიერ უნივერსიტეტთან კონტრაქტის გაფორმების შემდეგ, ფორმდება რექტორის ერთიანი ბრძანება, მობილობის საფუძველზე პროფესიული სტუდენტების უნივერსიტეტში ჩარიცხვის შესახებ.

19.8. უნივერსიტეტში მობილობის პროცესის ორგანიზაციულ უზრუნველყოფას ახორციელებს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი. სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი ვალდებულია მობილობის მსურველს გაუწიოს კონსულტირება.

19.9. სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი ამოწმებს პროფესიული სტუდენტის მიერ გავლილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტების შესაბამისობას/თავსებადობას დაწესებულების ანალოგიურ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებთან, სტუდენტის ჩარიცხვის კანონიერების საკითხს, გავლილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის აღიარების შესაძლებლობის საკითხს და პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელთან ერთად ამზადებს დასკვნას მობილობის მსურველის მიერ ათვისებული კრედიტების აღიარების თაობაზე.

19.10. აღნიშნული დასკვნა და ინდივიდუალური სამართლებლივი აქტის პროექტი ეგზავნება განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს და ხორციელდება პროფესიული სტუდენტის ჩარიცხვა კანონმდებლობით დადგენილი პროცედურების დაცვით.

19.11. სტუდენტს უფლება აქვს მონაწილეობა მიიღოს ინდივიდუალური სასწავლო პროგრამის შემუშავებაში.

19.12. საქართველოს სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებაში მიღებული განათლების აღიარება ხორციელდება დაწესებულების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერისა და შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მასწავლებლების მიერ, მიღებული ცოდნის, უნარებისა და ღირებულებების პროფესიულ სტანდარტთან და პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამასთან შესაბამისობის/თავსებადობის დადგენის გზით.

19.13. თუ პროგრამით გათვალისწინებული და უკვე ათვისებული სასწავლო კომპონენტის სახელწოდება განსხვავდება დაწესებულების პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კომპონენტის სახელწოდებისაგან, უნივერსიტეტს სრული უფლება აქვს მოითხოვოს

ამ სასწავლო კომპონენტის სილაბუსი, შეისწავლოს იგი და თუ შინაარსობრივად კომპონენტები ემთხვევა, ის შეიძლება იქნას აღიარებული დაწესებულების მიერ.

19.14. თუ გავლილი დისციპლინის კრედიტების რაოდენობა ემთხვევა დაწესებულების პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო დისციპლინის კრედიტებს, მისი აღიარება ხდება ავტომატურად;

19.15. თუ გავლილი სასწავლო დისციპლინის კრედიტები აღემატება თქუ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დისციპლინის კრედიტების რაოდენობას, და ეს სხვაობა დიდია, სტუდენტს უღიარდება კრედიტების ის რაოდენობა, რომელიც გათვალისწინებულია თქუ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით.

19.16. თუ გავლილი სასწავლო დისციპლინის კრედიტები ნაკლებია თქუ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დისციპლინის კრედიტების რაოდენობაზე, და ეს სხვაობა დიდია, სტუდენტს უღიარდება კრედიტების ის რაოდენობა, რომელიც გათვალისწინებულია იმ სასწავლო დაწესებულების პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით, საიდანაც ხდება მობილობა;

19.17. დასაშვებია განსხვავებული კრედიტების რაოდენობის აღიარება გამონაკლის შემთხვევაში, თუმცა სხვაობა არ უნდა აღემატებოდეს 2 კრედიტს.

მუხლი 20. არაფორმალური პროფესიული განათლების აღიარების წესი და პირობები

20.1 წინამდებარე მუხლი ეხება არაფორმალური პროფესიული განათლების აღიარების პირობებსა და პროცედურებს. არაფორმალურ პროფესიულ განათლებად მიიჩნევა პროფესიული განათლება, რომელიც პირმა მიიღო პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებისაგან დამოუკიდებლად; არაფორმალური განათლების აღიარება მიზნად ისახავს არაფორმალური განათლების მქონე პირის ცოდნის, უნარებისა და ღირებულებების შემოწმებას. არაფორმალური პროფესიული განათლების აღიარება ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობის, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ნორმატიული აქტით დამტკიცებული წესის და ამ დებულების მოთხოვნების შესაბამისად.

20.2. არაფორმალური გზით მიღებული პროფესიული განათლების აღიარება დაუშვებელია პროფესიული განათლების IV და V საფეხურების ფარგლებში. არაფორმალური პროფესიული განათლების აღიარება დასაშვებია I-III საფეხურების ფარგლებში ყველა პროფესიისათვის, გარდა რეგულირებადი პროფესიებისა.

20.3. არაფორმალური განათლების აღიარების წინაპირობაა პირის კომპეტენციების შესაბამისი პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული ცოდნის, უნარებისა და ღირებულებებთან შესაბამისობის დადგენა, წარმოდგენილი საბუთების ანალიზისა და შესაბამისი გამოცდის საშუალებით. არაფორმალური პროფესიული განათლების აღიარება ეფუძნება პროფესიული განათლების შესაბამისი საფეხურისათვის პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული ცოდნის, უნარებისა და ღირებულებების ფლობას.

20.4. არაფორმალური პროფესიული განათლების აღიარებას ახდენს შესაბამისი საფეხურის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამისთვის შექმნილი კომისია.

20.5. კომისიის თავმჯდომარესა და კომისიის წევრებს ნიშნავს თჰუ რექტორი ბრძანების საფუძველზე.

20.6. კომისია შედგება 5 წევრისაგან:

20.6.1. პროგრამის განმახორციელებელი ფაკულტეტის დეკანი;

20.6.2. თჰუ სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი;

20.6.3. შესაბამისი დარგის პროფესიული განათლების მოწვეული მასწავლებელი;

20.6.4. ადმინისტრაციული სამსახურის უფროსი;

20.6.5. პრაქტიკის ობიექტის წარმომადგენელი, ვისთანაც უნივერსიტეტს გაფორმებული აქვს ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი.

20.7. წარსადგენი დოკუმენტაცია:

20.7.1. პირადი (არასრულწლოვანი პირის შემთხვევაში – წარმომადგენლის) განცხადება, რომელიც უნდა აკმაყოფილებდეს საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 78-ე მუხლით დადგენილ მოთხოვნებს და უნდა შეიცავდეს ინფორმაციას არაფორმალური გზით მიღებული ცოდნის, უნარებისა და ღირებულებების შესახებ;

20.7.2. პირადობის მოწმობის ასლი;

20.7.3. არსებობის შემთხვევაში, პრაქტიკის შედეგად მიღებული ან სხვა კომპეტენციების ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტი, რომელიც შეიცავს ინფორმაციას პროფესიით პრაქტიკული მუშაობის ვადის, განხორციელებული საქმიანობის ან/და არსებული კომპეტენციების შესახებ (ცნობა, სერტიფიკატი, დიპლომი და სხვ.).

20.8. გადაწყვეტილების მიღება

20.8.1. განცხადების განხილვის პროცედურის ეტაპებია: ამ წესის მოთხოვნებთან განცხადებისა და თანდართული დოკუმენტაციის შესაბამისობის შემოწმება; არსებობის შემთხვევაში, პრაქტიკის შედეგად მიღებული ან სხვა კომპეტენციების ჩათვლა; გამოცდის ორგანიზება და შესაბამისი გადაწყვეტილების მიღება.

20.8.2. შექმნილი კომისია ამოწმებს განცხადებას, თანდართულ დოკუმენტაციას და იღებს გადაწყვეტილებას გამოცდის ჩატარების შესახებ, რომელშიც აღინიშნება ის ცოდნა, უნარები და ღირებულებები, რომელთა ფლობაც დადასტურდა განმცხადებლის მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტაციით, და კომპეტენციები, რომლებიც უნდა შემოწმდეს გამოცდით.

20.8.3. წარდგენილი დოკუმენტაციისა და გამოცდის შედეგების გათვალისწინებით, დაწესებულება იღებს გადაწყვეტილებას არაფორმალური განათლების აღიარების ან აღიარებაზე უარის თქმის შესახებ.

20.8.4. არაფორმალური განათლების აღიარებასთან დაკავშირებული გადაწყვეტილება მოიცავს:

ა) დაწესებულების დასახელებას;

ბ) განმცხადებლის ვინაობას;

გ) გადაწყვეტილების მიღების თარიღსა და ადგილს;

დ) არაფორმალური განათლების აღიარების შემთხვევაში – მითითებას იმის თაობაზე, პროფესიული განათლების რომელ საფეხურს ან მის ნაწილს შეესაბამება განმცხადებლის

კომპეტენციები, ხოლო არაფორმალური განათლების აღიარებაზე უარის თქმის შემთხვევაში – მითითებას შესაბამისი კომპეტენციების არარსებობის შესახებ, და შესაბამის დასაბუთებას;

ე) ცალკეული კომპონენტების შეფასებებს;

ვ) გადაწყვეტილების გასაჩივრების წესსა და ვადას.

20.8.5. ცალკეული კომპონენტები უნდა შეფასდეს პროფესიული განათლების კრედიტებით გაანგარიშების წესით გათვალისწინებული შეფასების სისტემით.

20.8.6. განცხადების განხილვისა და გადაწყვეტილების მიღების საერთო ვადა არ უნდა აღემატებოდეს 1 თვეს.

20.8.7. გადაწყვეტილებას ხელს აწერს რექტორი და მისი მიღებიდან 3 სამუშაო დღის ვადაში წარუდგენს სსიპ – განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს, საგანმანათლებლო დაწესებულებების რეესტრში შესაბამისი ინფორმაციის ასახვის მიზნით.

20.8.8. არაფორმალური პროფესიული განათლების აღიარების მიზნით გამოცდა ინიშნება განაცხადის რეგისტრაციიდან არაუგვიანეს 15 კალენდარული დღისა;

20.8.9. გამოცდის ჩატარების შესახებ სრული ინფორმაცია აღიარების კანდიდატს უნდა ეცნობოს გამოცდის ჩატარებამდე არაუგვიანეს 5-7 კალენდარული დღით ადრე;

20.8.10. გამოცდას ატარებს თჰუ რექტორის ბრძანებით შექმნილი საგამოცდო კომისია;

20.8.11. გამოცდა შეიძლება შედგებოდეს თეორიული ცოდნის შემოწმებისა და პრაქტიკული უნარების დემონსტრირებისაგან;

20.8.12. გამოცდის შედეგები ფორმდება საგამოცდო კომისიის ოქმით, სადაც მითითება გამოცდის საბოლოო შედეგები, რასაც ხელს აწერს კომისიის თავმჯდომარე და მდივანი;

20.8.13. არაფორმალური პროფესიული განათლების აღიარებაზე უარის თქმის შემთხვევაში, აღიარების განმეორებითი მოთხოვნით პირს უფლება აქვს მიმართოს უნივერსიტეტს შესაბამისი საფეხურის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შემთხვევაში.

დასკვნითი დებულებანი

მუხლი 21. დებულების მიღების წესი

21.1. პროფესიული განათლების დებულება მტკიცდება უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს გადაწყვეტილებით.

21.2. დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა, აგრეთვე დებულების გაუქმება, ხორციელდება ამ მუხლის პირველი პუნქტით დადგენილი პროცედურის დაცვით.